

تقرير عن وضع الدار عن سنة 2015-16

_____	- اسم الدار:
_____	- رقم الترخيص:
_____	- اسم الثلاثي لصاحب الدار:
_____	- رقم السجل:
_____	- البريد الالكتروني:
_____	- رقم الهاتف:
Longitude_____ latitude _____	-
<input type="radio"/> SGL <input type="radio"/> نعم : SGPL	- منتسب الى نقابة: كلا <input type="radio"/>

عنوان الدار:

رقم القسم:	رقم العقار:	المنطقة العقارية:
بناية:	شارع:	بلدة:

مدة عقد ضمان سلامة الأطفال و صورة عنه	مساحة الحضانة:	طابق:
	إيجار <input type="checkbox"/> مدة عقد الإيجار _____	ملك <input type="checkbox"/>

عدد الأطفال :

عدد الأطفال ما فوق السنة و نصف	عدد الأطفال ما دون السنة و نصف	العدد الاجمالي

العاملون في الدار:

الإختصاص	الإسم	الصفة

مرفق ربطاً المستندات التالية للموظفين الجدد:

- صورة عن إخراج قيد فردي أو الهوية
- عقد عمل بين صاحب الدار والموظف الجديد مصدقة من مختار المحلة
- صورة صدر أو فحص tuberculine (IDR), فحص براز, تقرير طبي
- شهادات مصدقة
- صورة مصدقة عن اجازة ممارسة التمريض الصادرة عن وزارة الصحة العامة والخاصة بالمرضة

الملفات والسجلات

وضع جميع الملفات و السجلات المعتمدة في دور الحضانة على CD أو USB

الملفات والسجلات	يوجد	لا يوجد	ضم نسخة إلكترونية
الملف الصحي			
سجل الطفل			
النظام السلوكي			
النظام الداخلي			
النظام الغذائي			

المنهج الانمائي :

هل يتم اعتماد برنامج انمائي للأطفال يضمن تنمية شخصيتهم جسدياً فكرياً نفسياً و اجتماعياً :

لا

نعم

خارجي

محلي

انتاج الدار

هل المنهج الانمائي:

حدد اسم المنهج الانمائي اذا وجد:

إمضاء صاحب الدار